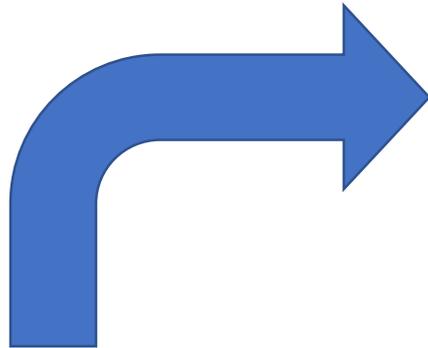


Come chiedere un rimborso ad



MODULO DI RIMBORSO/
REGISTRAZIONE ONLINE



TRATTAMENTO DATI
PERSONALI



IMPEGNATIVA DEL MEDICO



DOCUMENTAZIONE DI SPESA



Impegnativa del medico

The image shows a standard Italian medical prescription slip (Impegnativa). It includes fields for patient name and address, a barcode, and a stamp area. The main section is for the medical prescription, with a vertical label 'PRESCRIZIONE' on the left. It contains a section for 'PATOLOGIA PRESUNTA' (Suspected Pathology) with a grid of boxes for codes and numbers. A red arrow points to the first box in this grid. Other sections include 'TIPO DI ESAME O VISITA' (Type of Exam or Visit), 'CODICE FISCALE' (Tax Code), and 'PRIORITY DELLA PRESTAZIONE' (Priority of the Service).

Deve essere riportato il quesito diagnostico, la patologia presunta o accertata. **Non rimborsiamo semplici visite di controllo, accertamenti, familiarità o prevenzione.**

Ricordati di fotografare o scannerizzare l'impegnativa prima di andare ad effettuare la prestazione sanitaria!

Una volta fatta la copia, carica su www.enteaster.it nella tua Area Personale o spedisce, insieme agli altri documenti richiesti, ad ASTER (Via Nazionale, 60 – 00184, Roma).

Non saranno effettuati rimborsi in assenza di una copia che documenti l'impegnativa.

Impegnativa del medico

Per le visite legate al
Pacchetto Maternità
non è richiesta impegnativa,
è sufficiente caricare sul sito
o inviare ad ASTER
(Via Nazionale,60 – 00184, Roma),
insieme alla documentazione di
spesa, una certificazione medica
che attesti lo stato di gravidanza.



Modulo di rimborso



- Necessario solo per gli invii cartacei. Accedi al sito www.enteaster.it

- Scarica il modulo per la richiesta di rimborso
- Stampa il modulo e compila tutti i campi, compreso il trattamento ai dati personali.
- Invia, insieme agli altri documenti richiesti, ad ASTER (Via Nazionale, 60 – 00184, Roma) oppure, la prima volta che effettui una richiesta, scannerizzalo e caricalo nella tua Area Personale.

Altra documentazione medica



Se nella fattura non c'è alcun riferimento all'impegnativa:

Un foglio di prenotazione del CUP, un foglio di ritiro referti, un foglio dei referti con valori oscurati.

Per il pacchetto maternità:

- In caso di amniocentesi e villocentesi: per le donne di età minore di 35 anni è necessario l'invio di documentazione attestante malformazione familiare in parenti di 1° grado o patologie sospette.
- Nel caso di gravidanza a rischio è necessario allegare un'apposita dichiarazione firmata dal medico.



Per ricovero parto/aborto terapeutico:

Copia conforme della cartella clinica o in alternativa la scheda di dimissione ospedaliera.



Rimborsi



Gli operatori di ASTER valuteranno quotidianamente le richieste di rimborso ricevute:



Tramite posta: ASTER (Via Nazionale, 60 – 00184, Roma).



Online: www.enteaster.it
Area Dipendenti -Rimborsi

Per gli invii postali, ti invitiamo a raccogliere tutta la documentazione relativa alla prestazione interessata e spedirla in un'unica volta.

Ogni 90 giorni ASTER rimborserà le pratiche valutate positivamente. **ASTER provvederà a rimborsare mensilmente** prima del suddetto termine qualora il totale delle richieste dell'iscritto superi l'importo di **€ 50,00**.



Verrai contattato:

- Se la fattura non dovesse essere riconducibile all'impegnativa;
- Se dovessero servire chiarimenti per portare avanti la pratica;
- Se la pratica dovesse risultare non liquidabile;
- Dopo che ASTER avrà rimborsato la pratica.